



## Dane urzędu

# Powiatowy Urząd Pracy w Raciborzu

ul. Klasztorna 6  
47- 400 Racibórz

## Godziny urzędowania

**Godziny pracy Urzędu od poniedziałku do piątku:**

7.00 - 15.00

**Godziny obsługi bezrobotnych od poniedziałku do piątku:**

7.30 - 14.30

centrala	tel.:	32 415 45 50	e-mail:	<a href="mailto:kara[at]praca.gov.pl">kara [at] praca.gov.pl</a>
		32 415 88 23		<a href="mailto:kara[at]praca.gov.pl">kara [at] praca.gov.pl</a>
		32 419 05 02		
		32 415 71 57		
sekretariat	tel.:	wew. 201	bip:	<a href="mailto:sekretariat[at]pup-raciborz.pl">sekretariat [at] pup-raciborz.pl</a>
		fax: 32 414 04 98		<a href="http://www.bip.pup-raciborz.pl">www.bip.pup-raciborz.pl</a>
NIP		639-17-41-694	REGON	276716121

## Korespondencja z urzędem



Powiatowy Urząd Pracy w Raciborzu informuje, że udziela odpowiedzi na korespondencję otrzymaną pocztą elektroniczną, która spełnia wymogi określone w art. 63 § 2 Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego (Tekst jednolity: Dz. U. z 2000 r. nr 98, poz. 1071 z późn. zm.), którego brzmienie jest następujące:

**"Podanie powinno zawierać, co najmniej wskazanie osoby, od której pochodzi, jej adres i żądanie oraz czynić zadość innym wymaganiom ustalonym w przepisach szczególnych".**

**Oznacza to, że treść kierowanej korespondencji powinna zawierać, co najmniej:**

- wskazanie osoby (imienia i nazwiska) od której pochodzą;
- adresu (kodu pocztowego, miejscowości, ulicy i nr domu) tej osoby;

- przedmiotu sprawy, której dotyczy;
- być opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przy zachowaniu zasad przewidzianych w przepisach o podpisie elektronicznym;